

## Rekommendationer om förlängning av doktoranders anställnings- och studietid vid vissa förtroendeuppdrag

*Rekommendationerna antogs av SUHF:s styrelse den 21 april 2020.*

### Bakgrund

Doktoranders aktiva deltagande är centralt för högskolans utvecklingsarbete och för kvaliteten i den högre utbildningen. En förutsättning för det är att lärosätena tar ansvar för att underlätta och på andra sätt uppmuntra och medverka till att doktorander engagerar sig i utvecklingsarbete.

Utbildningstiden för en doktorand får enligt Högskoleförordningen (HF 6 kap. 29 §) förlängas om det finns särskilda skäl. Exempel på särskilda skäl är förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer. Motsvarande bestämmelser finns för anställningstiden (HF 5 kap. 7 §).

Nedan angivna riktlinjer för förlängning av utbildningstid och anställningstid utgör SUHFs rekommendation då doktorander åtar sig förtroendeuppdrag. Riktlinjerna omfattar inte alla de situationer som lärosätena kan behöva ta ställning till. Exempel på detta är företagsdoktorander eller motsvarande, då doktorandens arbetsgivare bör vara delaktig i planering som innebär en förlängning av studie- och anställningstid eller stipendiefinansierade doktorander där stipendievillkoren kan se olika ut.

### Rekommendation

Lärosätena bör medge förlängning av utbildningstid och anställningstid i följande fall:

- Uppdrag som bedömare i UKÄs lärosätessgranskningar, utbildningsutvärderingar och examenstillståndsprovningar samt motsvarande uppdrag. Omfattning: det antal dagar som krävs för uppgiften. I de fall UKÄ gjort en bedömning av tidsomfattningen bör denna vara vägledande.
- Ledamotskap i styrelser för etablerade internationella och nationella doktorandorganisationer, exempelvis Eurodoc och Sveriges Förenade Studentkår samt dess doktorandkommitté. Omfattning: Ordförande: 25 – 50 dagar per år, vice ordförande 15 – 30 dagar per år, annan ledamot ca 10 dagar per år. Avgörande för antalet dagar är den tid som krävs för uppdraget.
- Ledamotskap i lokala doktorandorganisationer samt andra förtroendeuppdrag på det egna lärosätet. Avgörande för antalet dagar är den tid som krävs för uppdraget.

Då doktoranden erhåller arvode/lön från uppdragsgivaren finns två alternativ:

1. Doktoranden tar tjänstledigt för att utföra uppdraget och erhåller ersättningen personligen. Anställnings-/studietiden förlängs motsvarande tjänstledighetstiden.
2. Ersättningen betalas av uppdragsgivaren till lärosätet. Anställnings-/studietiden förlängs med det antal dagar som uppdragsgivaren ersätter lärosätet för.

Anställda doktoranders tid för förtroendeuppdrag kan också helt eller delvis förläggas till den så kallade "institutionstjänstgöringstiden". Skulle utrymme i dessa fall inte räcka till bör anställnings-/studietiden förlängas enligt ovan.

För att tydliggöra villkoren för doktorander rekommenderas respektive lärosäte att med stöd av dessa riktlinjer utforma och kommunicera lokala riktlinjer för hur förlängningen av doktoranders anställnings- och studietid ska hanteras vid lärosätet.

Dessa rekommendationer ersätter riktlinjer beslutade av SUHF den 10 oktober 2007.