

Minnesanteckningar från möte med SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor

Tid: tisdag den 23 mars 2021, kl. 10:00-15:00.

Plats: Zoom

Kallade: Expertgruppens ledamöter

Närvarande ledamöter/adjungerade:

Ann Cederberg, förvaltningschef, Högskolan Kristianstad, ordförande
Christopher Sönnnerbrandt, enhetschef, Karolinska Institutet, verkställande ledamot
Cilla Häggkvist, bitr. chef Studentavdelningen, Uppsala universitet
Jerker Dahne, chef Studentavdelningen, Stockholms universitet
Brita Lundh, chef Utbildningsstöd, Högskolan i Halmstad
Linn Svärd, vice ordförande för Sveriges förenade studentkårer (SFS)
Susanne Wadsborn-Taube, avdelningschef, Universitets- och högskolerådet (UHR)
Tarmo Haavisto, Lunds universitet, deltar som ordf. i samordningsgruppen för högskoleprovet (vilande)
Marie Eslon, Linköpings universitet, deltar som ordf. i nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)
Lotten Glans, förvaltningschef, Mittuniversitetet
Linda Gerén, utredare, SUHF:s kansli

Frånvarande ledamöter:

Christina Murray, KTH, adjungerad ledamot utsedd av expertgruppen för internationaliseringsfrågor

Inbjudna gäster:

Mauritz Danielsson, Ladokkonsortiet (p.12-13)

Minnesanteckningen är publicerad på SUHF:s webbsida:

<https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgrupp-for-studieadministrativa-fragor/>.

1. Inledning

- *Dagordningen godkändes.*
- *Justeringsperson*
Tarmo Haavisto utsågs till justeringsperson.
- *Föregående minnesanteckningar.*
Lades till handlingarna.

2. Aktuella remisser

Föredragande: Linda Gerén.

- Remissen av promemorian Möjlighet för regeringen att frånga huvudregeln för fördelning av platser vid urval till högskolan vid extraordinära händelser i fredstid ([U2021/01271](#)), som [SUHF besvarade den 2 mars 2021](#).
- Remiss av delbetänkandet *Krav på kunskaper i svenska och samhällskunskap för svenskt medborgarskap* ([SOU 2021:2](#)), som ska besvaras senast den 15 april 2021.
Linda meddelade att SUHF kommer att yttra sig över den del av betänkandet som behandlar förslaget att UHR och lärosätena ska genomföra provet. SUHF:s styrelse kommer att besluta om svaret den 14 april.
- Remiss av promemorian *Ökad kvalitet i lärarutbildningen och fler lärare i skolan* ([U2021/00301](#)), som ska besvaras senast den 15 april 2021.
Linda berättade att SUHF kommer att besvara remissen och att Expertgruppen för lärarutbildning bereder svaret. SUHF:s styrelse kommer att besluta om svaret den 14 april.

3. Pågående utredningar

Föredragande: Christopher Sönnerbrandt.

- Bokstavsutredningen om *genomförande av principöverenskommelsen om ett nytt och parallellt offentligt studiestöd (U2021/00138)*, som ska redovisas senast den 15 maj 2021. Christopher rapporterade att han tillsammans med Linda, som representerar för SUHF, deltagit i en kort dialog med utredningen där sammanlagt 15 organisationer fick tre minuter var att lämna muntliga synpunkter.
- Utredningen *Genomförande av högskoleprovet (Dir. 2020:92)*, bl.a. om en framtida ansvarsfördelning för högskoleprovet, som ska redovisas senast den 1 juli 2021. Christopher meddelade att lärosätena är inbjudna till ett möte med särskild utredare Peter Honeth i mitten av april.
- Utredningen *Avskiljande av studenter och belastningsregisterkontroll inför vissa studier (Dir. 2020:111)*, bl.a. om belastningsregisterkontroll bör ligga till grund för antagning till vissa högskoleutbildningar, som ska redovisas senast den 22 oktober 2021. SUHF har nominerat två representanter till utredningens expertgrupp, Margareta Bachrack Lindström, prorektor vid Linköpings universitet och Johan Schnürer, rektor vid Örebro universitet. Expertgruppen diskuterade några frågor från utredningen, tex gällande möjligheten att begära utdrag ur belastningsregistret och hur vanligt förekommande det är att studenter nekas VFU p.g.a. tidigare brottslighet, och noterade att det inte finns någon enad syn på frågorna.

4. Migrationsverket önskemål om en gemensam hemställan till regeringen

Föredragande: Linda Gerén.

Linda redogjorde för Migrationsverkets fråga om möjlighet till direktåtkomst till Ladok och NyA när en ansökan om uppehållstillstånd behöver komplettering i form av studieintyg eller antagningsbesked. Ett inledande möte för att se närmare på frågan tillsammans med Ladokkonsortiet och UHR är planerat till den 12 april.

5. Tillfällig ändring av tidplanen för antagningen till HT2021 – Covid-19

Föredragande: Christopher Sönnerbrandt

Christopher berättade att ett betydande antal gymnasieskolor har meddelat UHR att slutbetygen för gymnasiets avgångselever 2021 kan komma att bli försenade, som en konsekvens av pandemin. Lärosätena och UHR behöver säkerställa att de som tar gymnasieexamen till sommaren (19-åringarna) också får möjlighet att komma in på högskolan till hösten. UHR har därför vänt sig till SUHF med en begäran om tillfälligt avsteg från SUHF:s rekommendation om tidplan för antagningsomgången HT2021 som innebär att sista kompletteringsdag för gymnasiebetygen flyttas fram. Expertgruppen diskuterade frågan och konstaterade att det är viktigt att beslutet blir tydligt så att lärosätena vet exakt vilka meriter som det ska vara tillåtet att inkomma senare med.

SUHF:s presidium kommer att behandla frågan och därefter återrapportera till AU. Om presidiet menar att ett tillfälligt avsteg från rekommendationen avseende tidplan för antagningsomgången 2021 är nödvändig så kommer AU att skicka ut underlag till Expertgruppen för beslut per capsulam den 31 mars.

6. Tillfällig ändring av urvalsreglerna om högskoleprovet måste ställas in – Covid-19

Föredragande: Susanne Wadsborn-Taube.

Susanne informerade om att urvalsreglerna kan komma att ändras om högskoleprovet under våren 2021 ställs in. Provet ges i två omgångar varav den första redan genomförts. Om även den andra omgången kan genomföras så blir frågan inte aktuell.

7. Aktuellt från UHR

Föredragande: Susanne Wadsborn-Taube.

Susanne berättade att UHR arbetar regeringsuppdraget att utveckla ett nationellt behörighetsprov och förbereda genomförandet. Det första provet ska genomföras redan i februari 2022, vilket innebär att tidsschemat är mycket pressat.

8. Forskarutbildningskonferens den 5 maj

Föredragande: Lotten Glans

Lotten berättade om planeringen av SUHF, SFS och UKÄ:s gemensamma konferens den 5 maj 2021. Konferensen kommer att genomföras digitalt. En arbetsgrupp ledd av rektor Sigbritt Karlsson, KTH, utarbetar konferensprogrammet. Mer information och möjlighet att anmäla sig finns på [Forskarutbildning i gränslandet: i gränslandet utbildning och forskning, student och anställd.](#)

9. Förslag till rekommendation om redovisning av omfattning på behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning

Föredragande:

- a) om underlag till remissmissiv (arbetsgruppen: Cilla, Jerker och Marie), samt
 - b) om läget för den systemförändring i antagningssystemet Nya som krävs (AU: Christopher).
- Se även föregående minnesanteckning.

Expertgruppen arbetar med beredning av remiss från SUHF till lärosätena om det förslag till rekommendation som tagits fram: a) Marie berättade att arbetsgruppen har skrivit ett missiv som kan gå ut tillsammans med förslaget till rekommendation. b) Christopher berättade vidare att UHR:s Antagningsråd har lyft frågan om den systemförändring i antagningssystemet Nya som krävs för detta. Beskedet från UHR till Antagningsrådet är att den systemförändring som krävs är beroende av Standardiseringsmyndigheten, SIS, vilket gör att det hela troligen kommer ta lång tid.

Expertgruppen gav AU i uppdrag att skicka ut förslaget på remiss (även till Ladokkonsortiet och UHR) efter några justeringar av missivet.

10. UKÄ projekt om vägledning för handläggning av tillgodoräknandeärenden

Föredragande: Jerker Dahne.

Jerker meddelade att arbetet går bra men ännu inte har kommit så långt. Till nästa möte kommer man få ta del av ett utkast till vägledning.

11. Processer för bedömning av behörighet

Föredragande: Marie Eslon.

Marie redogjorde för det material som NBA har skickat ut till lärosätena, som är resultatet av NBA:s arbete att ta fram processer för bedömning av grundläggande behörighet för grundnivå samt särskild behörighet. Det är ett stort arbete som NBA har gjort för att samla in underlag, sammanställa informationen och stämma av det slutliga dokumentet. Dokumentet ger en vägledning till hur man på ett lärosäte kan arbeta med bedömning av behörighet. Dessutom är ett antal tydliggörande exempel inkluderade.

Expertgruppen noterade att det är ett grundligt och väl genomarbetat material som NBA har tagit fram och som kan bli mycket värdefullt för det fortsatta arbetet på lärosätena.

12. Fråga om oavslutade kurser från annat lärosäte i examen

Föredragande: Jerker Dahne, Brita Lundh och Mauritz Danielsson

Jerker och Brita redogjorde för den promemoria som de tagit fram som svar på frågan från Ladok om möjlighet att ta med moduler/delkurser från andra lärosätens i examensbevis. I promemorian resonerar de om möjligheter utifrån ramar som ges av Högskoleförordningen och beslut från Överklagandenämnden för högskolan. Expertgruppen tackade för det goda arbetet och ställde sig bakom skrivelsen med svaret till Ladokkonsortiet.

Mauritz tackade expertgruppen för svaret.

13. Fråga från Ladokkonsortiet om stöd från SUHF i examensfrågor

Föredragande: Christopher Sönnerbrandt och Mauritz Danielsson

Mauritz berättade att Ladokkonsortiet under 2021 har identifierat följande behov i Ladoks verksamhetsplan: "Möjlighet att effektivisera hela examensprocessen och hantera den digitalt i Ladok för att slippa pappershantering/ mail/hantering utanför systemet. Resultatet från ITCFs förstudie om digitala examensbevis behöver beaktas." I detta arbete ser Ladokkonsortiet behov av att samråda med representanter från SUHFs expertgrupp för studieadministrativa frågor angående examensfrågor.

Dessa representanter bör vid behov kunna lyfta principiellt viktiga frågor till expertgruppen.

Expertgruppen beslutade efter förslag från AU (Christopher) att Jerker Dahne och Brita Lundh utses att till och med 2022-12-31 vara expertgruppens representanter för denna dialog med Ladokkonsortiet och att hålla expertgruppen löpande informerad om de frågor som uppkommer.

14. Rapporter från andra grupper

- *Förbundsförsamlingen och förvaltningschefernas nätverk*
Föredragande: Ann Cederberg, Lotten Glans och Linda Gerén
Vid SUHF:s förbundsförsamling den 10 mars diskuterades bland annat lärosätenas autonomi, en ny rapport från Examenordningsgruppen samt lärosätenas bidrag till samhällets kunskap och kompetensutveckling. Rapporten finns att ladda ned på <https://suhf.se/publikationer/rapporter/>. Under det senaste mötet med förvaltningscheferna diskuterades inga frågor som berörde det studieadministrativa området.
- *Samverkansgruppen SUHF – UHR*
Föredragande: Ann Cederberg och Linda Gerén.
Inget möte har genomförts sedan sist.
- *Förhandlingsgruppen för överenskommelser med UHR*
Föredragande: Christopher Sönnerbrandt och Brita Lundh.
Christopher lämnade en lägesrapport från förhandlingsgruppen.
- *Arbetsgrupperna för digital examination, samt för tolkning av DOS-lagen i relation till lärplattformar*
Föredragande: Linda Gerén.
Linda redogjorde för de två nya grupper som startats kring årsskiftet. Information om uppdrag och sammansättning finns på <https://suhf.se/arbetsgrupper/>.
- *Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)*
Föredragande: Marie Eslon.
Marie meddelade att NBA:s informationsbrev skickats ut till lärosätenas studieadministrativa chefer. I övrigt inget nytt att berätta.
- *UHR:s referensgrupp för praktisk samordning av högskoleprovet*
Föredragande: Tarmo Haavisto.
Tarmo berättade att gruppen vid sitt senaste möte konstaterade att genomförande av högskoleprovet den 13 mars fungerat relativt bra. Även förberedelser för vårens andra delprov den 8 maj diskuterades. UHR har ett uppdrag att till Utbildningsdepartementet rapportera hur genomförandet av högskoleprovet har fungerat under hösten 2020 och våren 2021.
- *Antagningsrådet*
Föredragande: Christopher Sönnerbrandt.
Christopher rapporterade från Antagningsrådets möte den 19 mars då man diskuterade tidsplanen för inrapportering av gymnasiebetyg i sommar, mm.
- *Tillträdesrådet*
Föredragande: Jerker Dahne.
Jerker meddelade att Tillträdesrådet vid sitt senaste möte behandlat bland annat de nya ämnesbetygen i gymnasieskolan, validering till yrkeslärarutbildning, mm.
- *Ladokkonsortiets verksamhetsplaneringsgrupp*
Föredragande: Cilla Häggkvist.
Inget möte att rapportera från.

- *Expertgruppen för internationaliseringsfrågor*
Föredragande: Christina Murray. (Frånvarande)
Christopher berättade att Expertgruppen för internationaliseringsfrågor arbetar med att sätta samman en grupp som ska arbeta med EU-frågor som tex Europauniversitet (EUI) och den framväxande European Education Area (EEA), mm.
- *Forum för internationalisering*
Föredragande: Linn Svärd och Cilla Häggkvist.
Inget att rapportera.
- *Sveriges förenade studentkårer (SFS)*
Föredragande: Linn Svärd.
Linn berättade att SFS tillsammans med Fackförbundet ST har tagit fram rapporten "Hur mår doktoranden? - om forskarstuderandes psykosociala arbetsmiljö". Nästan 1000 forskarstuderande har besvarat frågor om allt från arbete och handledning till sömnproblem och huruvida man törs föra fram kritik på sin arbetsplats. Rapport för att förbättra doktorandernas situation. Rapporten finns att ladda ned på denna webbsida:
<https://sfs.se/rapportslapp-hur-mar-doktoranden-en-rapport-av-sfs-och-fackforbundet-st-summary-in-english/>

SFS har sitt fullmäktigesammanträde (FUM21) i april. Då kommer bl.a. ett nytt presidium och en styrelse att utses. En ny treårig politisk fokusfråga kommer att vara förutsättningar för hög utbildningskvalitet, med de övergripande ambitionerna
- stoppa underfinansieringen av högre utbildning, och
- bättre förutsättningar för högskolepedagogisk verksamhet.
Mer information om SFS politik och det arbete som bedrivs finns på <http://sfs.se>.

15. Frågor som arbetsutskottet föreslår bordläggs till kommande möte

- Föredragande: Christopher Sönnerbrandt. Information.
- *Validering av reell kompetens*
Ärendet bereds av Christopher Sönnerbrandt och Cilla Häggkvist.
 - *Förslag om workshop om internationaliseringsfrågor tillsammans med expertgruppen för internationaliseringsfrågor.*
Ärendet bereds av Christopher Sönnerbrandt och Christina Murray.

16. Övriga frågor

Inga övriga frågor behandlades.

17. Kommande möten

Föredragande: Linda Gerén.
Linda informerade om att nästa möte äger rum i digital form den 11 maj kl. 10-15, digitalt möte.

Expertgruppen enades om att planen för hösten är att genomföra tre möten i Expertgruppen, två digitala och ett fysiskt (det mittersta). AU tar fram förslag på datum för höstens möten till den 11 maj.

18. Avslutning

Ordförande tackade ledamöterna och avslutade mötet.

Justerad av

Ann Cederberg

Christopher Sönnerbrandt

Brita Lundh

Linda Gerén

Tarmo Haavisto