

Möte med SUHF:s expertgrupp för internationaliseringsfrågor

Tid: 9 februari 2022, kl. 09:00 – 12:00

Plats: digitalt via Zoom

Deltagare:

Agneta Marell, rektor, Jönköping University, ordförande

Eva-Lisa Ahnström, Grants Office, Blekinge Tekniska Högskola

Coco Norén, prorektor, Uppsala universitet

Robert Egnell, rektor, Försvarshögskolan

Åsa Petri, Stockholms universitet

Anna Lindahl, Mittuniversitetet

Dolores Fors, SFS

Christopher Sönerbrandt, KI, adjungerad från expertgruppen för studieadministrativa frågor
(kl 09:00 – 10:00)

Frånvarande:

Erik Renström, rektor, Lunds universitet

Linda Gerén, utredare, SUHF:s kansli

Tommy Bothin, Chalmers

Gäster:

Magnus Hallbåter, UHR (punkt 8)

Hans Abelius, Göteborgs universitet (punkt 10)

Johan Palsgård, Jönköping University (punkt 10)

Jan Axelsson, Linköpings universitet (punkt 13)

1. Välkommen

Ordförande hälsade välkommen till dagens möte med Expertgruppen.

2. Dagordningen

Dagordningen godkändes.

3. Föregående minnesanteckningar

Minnesanteckningarna från möte den 10 december 2021 godkändes och publiceras på <https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgruppen-for-internationaliseringsfragor/>.

4. Uppdrag för expertgruppen 2022 – 2023

Uppdrag för expertgruppen för perioden 2022 – 2023 inklusive ny sammansättning av gruppen är publicerad på: <https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgruppen-for-internationaliseringsfragor/>
Diskussion kring uppdraget och de eventuella justeringar som kan vara lämpliga kommer att tas upp för diskussion vid kommande fysiska möten med expertgruppen.

5. Plattform för internationalisering

SUHF har ombetts nominera SUHF-ledamöter till styrgruppen för plattformen. Efter diskussion inom SUHF beslutar man att nominera funktioner istället för personer. Beslutet är att nominera ordförande och vice ordförande i expertgruppen för internationaliseringsfrågor

6. Samverkan expertgrupp studieadministration och EUI beredningsgrupp

Beredningsgruppen för EUI har tagit fram ett dokument med listade hinder i regelverk för svenska lärosäten i Europauniversitetsallianser. I samråd med Expertgruppen för studieadministrativa frågor överlämnas frågeställningarna till studieadministrativa gruppen som är väl lämpade att ta dem vidare. Christoffer Sönerbrandt, verkställande ledamot i studieadministrativa gruppen och adjungerad i expertgruppen för internationaliseringsfrågor, välkomnar beredningsgruppens arbete. I diskussionerna konstaterades det vidare att en del identifierade frågor förmodligen kan hanteras inom nuvarande regelverk medan andra behöver behandlas på annat sätt.

7. Möte med Utbildningsdepartementet kring utvecklingen av Europauniversiteten

Agneta Marell och Anna Lindahl som medverkade vid möte 7 februari med utbildningsdepartementet med anledning av skrivelse med inbjudan till möte från SUHF att diskutera utvecklingen av Europauniversiteten och den europeiska strategin för lärosäten. Förutom representater från utbildningsdepartementet och SUHF, samt från beredningsgruppen för EUI-frågor, deltog även representanter från UHR. Diskussionerna var positiva, fortsatt dialog ansågs nödvändig. Departementet avsåg bjuda in till ett andra möte, då med fokus på mer konkreta frågor. En eftersträvd ökad insikt från om existerande utmaningar och möjligheter för hela sektorn är också ett viktigt mål för fortsatt dialog.

8. Besök av Magnus Hallbåter och Maria Linna Agnestav, UHR, rörande Brexit och Erasmus+

Agneta Marell hälsade Magnus Hallbåter och Maria Linna Agnestav, UHR välkomna. Efter en presentation med utgångspunkt i rapporten "*Storbritanniens utträde ur EU och Erasmus+ – konsekvenser för mobilitet och utbildningssamarbete ur ett svenskt perspektiv*" fördes ett samtal med expertgruppen kring utmaningar och möjligheter efter Brexit och Storbritanniens utträde ur Erasmus+.

Rapporten återfinns för nedladdning via:

<https://www.uhr.se/globalassets/uhr.se/publikationer/2021/uhr-storbritanniens-uttrade-ur-eu-och-erasmus-plus.pdf>

9. Paus

10. Avstämning arbetsgrupper

Beredningsgruppen för Europauniversitet

Hans Abenius, ordförande i beredningsgruppen, redogör för gruppens fortsatta arbete. Gruppen strävar efter att se till att uppkomna frågor hamnar i rätt forum, beredningsgruppen är inte alltid det för alla frågor som lyfts. Ett exempel är överlämnandet av dokumentet kring hinder i regelverk för svenska lärosäten i Europauniversitetsallianser som överlämnats till SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor. (se punkt 6). Ett fortsatt arbete bl a med frågor kring legal entity-frågor samt mikro-meritering fortsätter. Beredningsgruppen har initierat ett kommande digitalt seminarium på temat "På vilket sätt påverkar EUI våra svenska lärosäten?" (se punkt 11).

Arbetsgruppen för EU-bevakning

Johan Palsgård, ordförande i arbetsgruppen, redogör för det arbete och de spaningar som är aktuella. Han presenterade tre områden av specifikt aktuellt intresse:

- 1) Utvecklingen av ERA, EEA och EUI
- 2) Den nya europeiska universitetsstrategin
- 3) Det franska ordförandeskapet

Ett resonemang kring påverkansmöjligheter som bl a innebär att kunna ha bra underlag att presentera för departementet när det behövs fördes. "Rätt fråga i rätt forum" bör vara ett

rättesnöre. Det påpekades också att påverkan också kan ske, och sker, i andra forum än i dialog med departementet. Olika EU-nätverk och allianser nämndes

11. Digitalt seminarium, EUI

Det digitala digitalt seminarium på temat "På vilket sätt påverkar EUI våra svenska lärosäten?" kommer att genomföras den 5 maj, kl 09:00 – 12:00 i SUHF:s regi. En arbetsgrupp inom Beredningsgruppen för EUI tar fram program och planerar genomförandet.

12. Förfrågan från arbetsgruppen för arbetsgivarfrågor

Expertgruppen har fått en förfrågan från SUHF:s expertgrupp för arbetsgivarfrågor om möte för samtal om eventuellt överlappande frågor. En inledande kontakt har tagits. Agneta Marell och Eva-Lisa Ahnström tar ett möte med några ledamöter från arbetsgruppen

13. Micro credentials, besök av Jan Axelsson, LiU

Agneta Marell välkomnar Jan Axelsson, LiU och EUI:n ECIU University. Presentation av och diskussion kring micro credentials (mikromeritering) som är högaktuellt inte bara i samband med Europauniversitets-allianser. Presentation biläggs minnesanteckningarna.

14. Rapporter från andra expertgrupper och möten, samt besöksplanering

På grund av tidsbrist berördes kommande besöksplanering endast övergripande. Nya ledamöters deltagande i nätverk och grupperingar ska infogas i arbetsdokumentet för deltagande i möten av relevans utanför expertgruppen.

15. Övriga frågor

1) Barn till forskare

Skrivelse anående vilka uppehållstillstånd barn till forskare har skickats till expertgruppen från Erik Kvist, LU. I kommunikation med Kvist framgick att EURAXESS-nätverket kan vara en kanal att lyfta frågan. Migrationsverket, MV, är den instans som hanterar frågan baserad på gällande regelverk. Kontaktperson från Expergruppen kan lyfta frågan i kommunikation med MV.

2) Person för kontakt med Migrationsverket

Migrationsverket efterfrågar en kontaktperson från expertgruppen att ha samtal med sedan tidigare kontakt, Christina Murray nu fullgjort sitt uppdrag i expertgruppengruppen. Expertgruppen utser Åsa Petri att framledes vara kontaktperson gentemot MV.

3) GDPR

Åsa Petri lyfte fråga om hantering av GDPR vid samarbeten med lärosäten utanför EU. I dessa samarbeten förväntas svenskt lärosäte göra den formella bedömningen att den utomeuropeiska samarbetspartnern kan hantera personuppgifter på samma nivå som kraven inom GDPR. Jurister vid olika lärosäten tittar just nu på frågan.

16. Nästa möte

Nästa möte beslutades till 8 april 09:30 – 14:00, som ett fysiskt möte i SUHF:s lokaler i Stockholm. Ytterligare ett möte, förslagsvis i mitten av juni, planeras.

17. Avslutning

Ordförande tackade alla deltagare och avslutade mötet.