

Minnesanteckning från möte med SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor

Tid: onsdag den 2 november 2022, kl. 10:00-15:00.

Plats: online

Närvarande ledamöter/adjungerade:

Lotten Glans, förvaltningschef, Mittuniversitetet, ordförande

Christopher Sönerbrandt, enhetschef, Karolinska Institutet, vice ordförande

Brita Lundh, chef Utbildningsstöd, Högskolan i Halmstad, verkställande ledamot

Helena Pallin, chef Avdelningen för utbildningsstöd, Karlstads universitet

Cilla Häggkvist, bitr. chef Studentavdelningen, Uppsala universitet

Åsa Vännman, högskoledirektör, Högskolan Kristianstad (från kl 13:00)

Jerker Dahne, chef Studentavdelningen, Stockholms universitet

Susanne Wadsborn-Taube, avdelningschef, Universitets- och högskolerådet (kl 10:00 – 12:00)

Carolina Rytterkull, Lunds universitet, deltar som ordf. i nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)

Linn Svärd, Sveriges förenade studentkårer (kl 10:00 – 12:00)

Linda Gerén, utredare, SUHF:s kansli

Frånvarande ledamöter:

-

Inbjudna gäster: Sofia Tiberg och Stefan Axelsson UKÄ, samt Katarina Jonsson Berglund, KTH (p.8).

Dagordningen är sänd till expertgruppens ledamöter och inbjudna gäster. Den publiceras även på SUHF:s webbsida: <https://suhf.se/arbetsgrupper/expertgrupp-for-studieadministrativa-fragor/>.

1. Inledning

- a) Lotten Glans hälsade välkommen
- b) Dagordningen godkändes
- c) Carolina Rytterkull utsågs till mötets justeringsperson
- d) Minnesanteckningen från den 20 september 2022 är justerad och publicerad på [SUHF:s webbsida](#). Minnesanteckningen lades till handlingarna.

2. Meddelanden om beslut av SUHF:s presidium

Christopher Sönerbrandt informerade om

- a) *Yttrande om ändring av UHRFS 2013:9*
SUHF har svarat på remiss av förslag till föreskrifter om ändring i UHR:s föreskrifter (2013:9) om bilagan till examensbevis och om allmänna råd (UHR dnr 4.1.2-01395-2021). SUHF:s remissvar är publicerade på [SUHF:s webbsida](#).
- b) *Enkät svar om översyn av 1993:1153*
SUHF har svarat på enkät med anledning av regeringsuppdrag att genomföra en översyn av förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (UKÄ reg.nr 32-00278-22).
- c) *Referensgrupp för översyn av 1993:1153*
SUHF har utsett Helena Pallin, avdelningschef, Avdelningen för utbildningsstöd,

Karlstads universitet och Katarina Jonsson Berglund, avdelningschef, Avdelningen för utbildningsstöd, KTH, till representanter från SUHF till en referensgrupp hos UKÄ för en översyn av förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (UKÄ:s reg.nr 32-00278-22). Se vidare pkt 6 nedan.

d) Ny ordförande till Antagningsrådet

SUHF har utsett Helena Pallin, avdelningschef, Avdelningen för utbildningsstöd, Karlstads universitet till ordförande för Antagningsrådet under perioden 2023-01-01 - 2025-12-31.

3. Ledamöter till tre grupper

Christopher Sönnerbrandt meddelade att lärosätesrepresentanter ska utses för ny mandatperiod 2023-01-01 – 2024-12-31 till tre grupper för den nationellt samordnade antagningen och lärosätenas antagnings-samarbete med UHR, vilket meddelades på mötet den 20 september. SUHF har bjudit in samtliga lärosäten att nominera kandidater senast den 30 september 2022. Ärendet har beretts av SUHF:s kansli och inom expertgruppens arbetsutskott som tagit fram förslag till beslut. Expertgruppen konstaterade att man har fått in många nomineringar med mycket bra kompetenser. Expertgruppen diskuterade förslagen till de tre grupperna.

a) Ledamöter till Antagningsrådet

Presidiet har utsett Helena Pallin till ordförande för perioden 2023-01-01 - 2025-12-31. Expertgruppen diskuterade det utsända förslaget. Expertgruppen beslutade i enlighet med förslaget, beslutet bifogas minnesanteckningen.

b) Ledamöter till Referensgruppen för produktutveckling NyA

Detta är en ny grupp. Expertgruppen diskuterade det utsända förslaget. Expertgruppen beslutade i enlighet med förslaget, beslutet bifogas minnesanteckningen.

c) Ledamöter till Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)

Expertgruppen diskuterade det utsända förslaget. Expertgruppen beslutade i enlighet med förslaget, beslutet bifogas minnesanteckningen.

4. Samverkan mellan SUHF och Migrationsverket

Christopher Sönnerbrandt informerade om migrationsfrågor som berör lärosätena och en ny samverkansgrupp mellan SUHF och Migrationsverket:

a) Lägesrapport om aktuella migrationsfrågor

En aktuell fråga på migrationsområdet gäller nya krav för att få visum till Sverige. Från den 1 november införs regler som innebär att medborgare i viseringsfria länder kommer att behöva visa upp sitt pass personligen på en svensk ambassad eller generalkonsulat innan beslut om uppehållstillstånd kan fattas. Tidigare räckte det med att skicka sina papper och söka uppehållstillstånd via nätet för sökande från dessa länder.

b) Samverkansgrupp SUHF – Migrationsverket

SUHF och Migrationsverket har ett ömsesidigt behov av utvecklad dialog och samarbete kring frågor med överlappande processer exempelvis gällande uppehållstillstånd för studenter, doktorander och forskare som rekryteras till Sverige av lärosätena. Arbetet är en fortsättning på genomförda pilotprojekt kring studieavsikt, de senaste årens utveckling av samarbetet mellan myndigheterna och arbetet med rapporterade processproblem. SUHF:s presidium och Migrationsverkets generaldirektör har enats om att en samverkansgrupp ska inrättas för detta arbete, och att ledningarna ska fortsätta mötas och arbeta tillsammans för att främja informationsutbyte och samverkan.

5. Översyn av språkkrav på engelska

NBA:s ordförande Carolina Rytterkull lyfte principiellt viktiga frågor ur den pågående beredningen av krav på dokumentation av kunskaper i engelska. NBA har bland annat vänt sig till lärosätena med en enkät för att samla in synpunkter. Expertgruppen diskuterade frågorna och inriktningen för det fortsatta arbetet. Viktiga medskick från expertgruppen är att bedömningen av engelskakunskaper för behörighet ska vara tydlig och rättssäker samt gärna arbetsbesparande för bedömarna. Expertgruppen menade att NBA är inne på rätt väg och bad ordförande Carolina återkoppla till NBA och fortsätta arbetet med att formulera en ny rekommendation.

6. Översyn av förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor

Sofia Tiberg och Stefan Axelsson från UKÄ, samt Katarina Jonsson Berglund från KTH gästade expertgruppen. Expertgruppen tog del av information och diskuterade.

a) Statusrapport från arbetet med översynen

Sofia Tiberg och Stefan Axelsson lämnade en statusrapport från UKÄ:s pågående arbete med [regeringsuppdraget](#) att se över förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor.

b) Fördjupad diskussion kring de frågor som SUHF lyfter

Expertgruppen hade en fördjupad diskussion med UKÄ:s utredare, med utgångspunkt i de punkter som SUHF har lyft i ett enkätsvar till UKÄ. Katarina Jonsson Berglund KTH och Helena Pallin KaU som har utsetts av SUHF att vara lärosätesrepresentanter i UKÄ:s referensgrupp deltog i diskussionen.

7. Studieresa till Oslo den 5 – 7 december 2022

Christopher Sønnerbrandt presenterade förslaget till program för studieresan till Oslo. Möten är inbokade med norska Universitets- og høyskolerådet (UHR) som är SUHF:s systerorganisation, Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir.), SIKT som är en myndighet som levererar it-systemtjänster (bl.a. studieregister) till lärosätena, samt Universitetet i Oslo som leder Europauniversitetsinitiativet Circle U.

Ledamöterna står själva för bokning av och kostnader för resa, mat och logi.

8. Expertgruppens möte den 7 december

Christopher Sønnerbrandt redogjorde för arbetsutskottets förslag att expertgruppens kommande möte som sker i Oslo på förmiddagen den 7 december planeras med det övergripande temat livslångt lärande och att följande frågor därför hänskjuts till det tillfället:

a) Fortsatt arbete med reell kompetens för grundläggande behörighet på grundnivå

Föredragande: Brita Lundh, Cilla Häggkvist och Susanne Wadsborn-Taube.

b) Ny rekommendation om validering och reell kompetens

Föredragande: Brita Lundh och Jerker Dahne

c) Förslag om en nationell överenskommelse för automatiskt erkännande av utbildning från EU/EHEA

Expertgruppen enades om att detta är ett bra förslag.

9. Expertgruppens rapport från mandatperioden 2021 – 2022

Föredragande: Linda Gerén

Linda Gerén uppdaterade expertgruppen om arbetet med att ta fram en rapport från mandatperioden 2021 – 2022 till SUHF:s styrelse.

Arbetsutskottet föreslog expertgruppen att besluta om att överlåta till arbetsutskottet att å expertgruppens vägnar göra klart rapporten och överlämna den till styrelsen före nästa expertgruppsmöte den 7 december. Underlaget till styrelsen den 13 dec behöver gå ut den 5 december. Intresserade ledamöter bjöds in att ge inspel till eller att delta i arbetsutskottets arbete med att ta fram rapporten. Den färdiga rapporten delges expertgruppen vid decembermötet.

10. Expertgruppens uppdrag och sammansättning

Föredragande: Linda Gerén

Linda Gerén informerade om beredningen av SUHF:s beslut inför ny mandatperiod. SUHF:s kansli kommer att ta fram förslag till uppdrag och sammansättning för mandatperioden 2023-2024. Förslaget lämnas till styrelsen tillsammans med avrapporteringen. Styrelsen behandlar förslaget den 13 december.

11. Kommande möten våren 2023

Föredragande: Linda Gerén

Arbetsutskottet har före mötet skickat ut förslag på möten under våren 2023. Expertgruppen diskuterar förslagen och fastställde dagar och tider för mötena enligt följande:

- a) *Februari (digitalt)*
15/2 kl. 10:00 – 15:00
- b) *April (fysiskt möte i Stockholm)*
26/4 kl. 9:30 – 15:00
- c) *Juni (digitalt)*
14/6 kl. 10:00 – 15:00.

12. Vad behöver expertgruppen prioritera framöver?

Expertgruppen reflekterade över resultatet av den innevarande mandatperiodens arbete, och diskuterade vilka studieadministrativa frågor som kommer vara strategiskt betydelsefulla eller av andra skäl är viktiga att samarbeta kring – regionalt, nationellt eller internationellt – under de närmaste åren. Utgångsfrågor för diskussionen:

Hur kan expertgruppen i synnerhet och SUHF i allmänhet arbeta för att bidra konstruktivt och proaktivt till nationell samverkan och samordning kring dessa prioriterade frågor? I vilka frågor behöver vi kraftsamla? Hur väl ser vi till alla de olika lärosätenas skiftande förutsättningar och behov? När resultatet av arbetet blev riktigt bra – hur gick det till, egentligen?

13. Rapporter från andra grupper

a) *Sveriges förenade studentkårer (SFS)*

Linn Svärd berättade att SFS nu arbetar med många frågor: pedagogiskt stöd till studenterna, den fysiska studieplatsen, verka för kostnadsfri VFU (vissa men inte alla lärosäten täcker merkostnader i samband med VFU), mm. Expertgruppen lämnade kommentarer och diskuterade frågorna med Linn.

b) *Förbundsförsamlingen och förvaltningschefernas nätverk*

Lotten Glans rapporterade från SUHF:s förbundsförsamling den 19 oktober. Punkter som kom upp handlade om prioriterade utredningar för expertgruppen för analys, lärosätenas in kind-arbete inom SUHF, SUHF:s verksamhetsplan för 2023, mm.

Åsa Vännman rapporterade från förvaltningsdirektörernas nätverksmöte där frågor om disciplinnämnder, datahantering och it-områdets kompetensförsörjning behandlades.

- c) *Samverkansgruppen SUHF – UHR*
Lotten Glans meddelade att inget möte genomförts sedan sist.
- d) *Arbetsgruppen för EUI studieadministrativa frågor*
Carolina Rytterkull berättade att gruppen hade ett möte den 1 november. Gruppen har börjat arbeta med flera frågor – tex. mikromeriter, flexibel antagning, försäkringar, mm.
- e) *Antagningsrådet*
Christopher Sönnerbrandt meddelade att inget möte genomförts sedan sist.
- f) *Tillträdesrådet*
Jerker Dahne meddelade att inget möte genomförts sedan sist.
- g) *Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)*
Carolina Rytterkull meddelade att de stora punkterna redan har behandlats under dagen.
- h) *UHR:s referensgrupp för praktisk samordning av högskoleprovet*
Jerker Dahne berättade att UHR bjuder in till HP-konferens den 15-16 november för högskoleprovshandläggare.
- i) *UKÅ:s referensgrupp för den officiella statistiken*
Christopher Sönnerbrandt meddelade att inget möte genomförts sedan sist.
- j) *Ladokkonsortiets verksamhetsplaneringsgrupp*
Cilla Häggkvist rapporterade från senaste mötet. Arbetet går enligt plan. En särskild fråga gällde hur man prioriterar önskemål från olika aktörer. Även samordningsnummer diskuterades.
- k) *Expertgruppen för internationaliseringsfrågor*
Christopher Sönnerbrandt berättade att vid senaste mötet så kom migrationsfrågor upp tillsammans med frågor om EUI, ansvarsfull internationalisering, finansiering, mm.
- l) *Arbetsgruppen för flyktingfrågor*
Brita Lundh berättade att några ledamöter ur gruppen nyligen har haft ett möte angående statistik över antal sökande och antagna vid svenska lärosäten som har Ukraina som tidigare utbildningsland.

14. Övriga frågor

Linda Gerén bad de ledamöter som INTE står förfogande för nästa mandatperiod att meddela detta, gärna via mejl.

15. Avslutning

Ordförande avslutade mötet.

Justerad av

Lotten Glans

Brita Lundh

Linda Gerén

Christopher Sönnerbrandt

Carolina Rytterkull

Ledamöter till Antagningsrådet, Referensgruppen för produktutveckling NyA och Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA)

Lärosätesrepresentanter ska utses för ny mandatperiod 2023-01-01 – 2024-12-31 till tre grupper för den nationellt samordnade antagningen och lärosätenas antagningssamarbete med UHR. SUHF har bjudit in samtliga lärosäten att nominera kandidater senast den 30 september 2022 (SUHF:s skrivelse daterad 2022-08-31).

För att grupperna ska fungera bra tar SUHF hänsyn till balans mellan förnyelse och kontinuitet när grupperna sätts samman. SUHF strävar vidare efter att grupperna ska vara representativt sammansatta så att de speglar bredden av SUHF:s medlemslärosäten. Detta innebär att både breddlärosäten och speciallärosäten, inkluderande konstnärliga lärosäten, bör vara representerade samt även vara geografiskt spridda över landet. SUHF strävar också efter en jämn könsfördelning.

Den som blir nominerad behöver stöd från hemmaplan och tillräckligt med tid för att engagera sig i uppdraget. Lärosätesrepresentanter som utses av SUHF har som utgångspunkt sitt eget sammanhang och uppdraget vid sitt eget lärosäte. Den som blir utsedd att vara SUHF-ledamot i en nationell grupp får i den rollen även ett ansvar att företräda hela sektorn. Det innebär ett uppdrag att sträva efter att se till samtliga lärosätens bästa och en väl fungerande nationell samordning.

Ärendet har beretts av SUHF:s kansli och inom expertgruppens arbetsutskott som tagit fram förslag till beslut. Som en del av beredningen har förslaget stämts av med UHR.

Beslut

SUHF:s expertgrupp för studieadministrativa frågor beslutar att utse följande personer:

3.a Antagningsrådet 2023 - 2024		
Helena Pallin	KaU	ordförande*
Malin Sigvardson	KTH	vice ordförande
Jenny Welanders	BTH	ledamot
Anette Gröndahl	UmU	ledamot
Peter Wretling	SU	ledamot
Cecilia Raab	LU	ledamot
Lotta Garvill	OrU	ledamot
Björn Nilsson	UU	adjungerad från referensgrupp NyA

*Not. * Ordförande i Antagningsrådet ska även ingå som ledamot i expertgruppen för studieadministrativa frågor och utses därför med beslut av SUHF:s presidium.*

3.b Referensgruppen för produktutveckling NyA 2023-2024

Emelie Utbult	Chalmers	ledamot
Jenny Fahl	MaU	ledamot
Jimmy Jeppson	MdU	ledamot
Lisa Petersson	HiB	ledamot
Maria Pettersson	HIS	ledamot
Mats Åberg	KTH	ledamot
Veronica Mazurkiewicz	KI	ledamot
Björn Nilsson	UU	ledamot, adjungerad till Antagningsrådet

3.c Nationella bedömningsgruppen för antagning (NBA) 2023 - 2024

Carolina Rytterkull	LU	ordförande*
Björn Öhgren	Miun	ledamot
Carina Hult	KaU	ledamot
Jaana Wiman	HV	ledamot
Katarina Forssner	UU	ledamot
Malin Stenquist	LnU	ledamot
Mira Gloppestad	GU	ledamot
Rickard Hellström	LiU	ledamot
Samuel Andersson	MaU	ledamot

*Not. * Ordförande i NBA ska även ingå som ledamot i expertgruppen för studieadministrativa frågor och utses därför med beslut av SUHF:s presidium.*